

Marrodent Sp. z o.o.	System Zarządzania Jakością	Wersja: 04
	Załącznik nr 1 do PRC-09 PROCEDURA POSTĘPOWANIA ZE ZWROTAMI Protokół zwrotu, reklamacji i odpłatnego zlecenia naprawy	

ZWROT REKLAMACJA ODPLATNE ZLECENIE NAPRAWY *

*zaznacz właściwą opcję

DANE KUPUJĄCEGO

nazwa..... NIP.....

adres.....

osoba kontaktowa..... telefon.....

CHARAKTERYSTYKA ZWRACANEGO/ REKLAMOWANEGO PRODUKTU

Nr zamówienia/faktury

Data zakupu

.....

	Nazwa towaru	Ilość	Numer serii
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

PRZYCZYNA ZWROTU/ REKLAMACJI/ OPIS USTERKI

.....

.....
 Potwierdzam odbiór towaru
 (wypełnia pracownik firmy Marrodent)

.....
 Data i podpis klienta

Zgodnie z art. 29a ust 13 Ustawy o VAT środki za zwracany towar będą rozliczone z istniejącymi fakturami. W przypadku braku faktur do rozliczenia zwrot środków będzie następował na rachunek, z którego nastąpiła zapłata za zakupiony towar zaś w przypadku jego braku lub życzenia przelewu środków na inny rachunek prosimy o wskazanie nr tel do kontaktu:

W przypadku pojawienia się przyczyn do wystawienia faktury korygującej z tytułu zawieranej transakcji zgodnie z art.29a ust.10 pkt 1-3 obniżenia podstawy opodatkowania dokonuje się w deklaracji VAT w miesiącu wystawienia faktury korygującej zgodnie z art.29a ust 13.